

PKN.PK 50/1/4 Jld.5 (20)



**PEKELILING KEWANGAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN
BIL. 1 TAHUN 2026**

Semua Pegawai Pengawal,
Negeri Perak Darul Ridzuan.

**ANGGARAN PERBELANJAAN
KERAJAAN NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN 2026**

KANDUNGAN

1. TUJUAN.....	3
2. ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS.....	3
3. ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN.....	4
4. PENGELUARAN WARAN PERUNTUKAN.....	4
5. KAWALAN PERBELANJAAN DAN PEMANTAUAN PRESTASI	4 - 5
6. BAYARAN BIL & TUNTUTAN	5
7. PINDAH PERUNTUKAN	6
8. WARAN SEKATAN	6
9. PENUTUP	6 - 7

1. TUJUAN

Adalah dimaklumkan bahawa sejumlah RM1,613,500,000.00 telah diluluskan bagi anggaran Perbelanjaan Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan Tahun 2026, iaitu RM1,045,500,000.00 untuk Perbelanjaan Mengurus dan RM568,000,000.00 untuk Perbelanjaan Pembangunan.

2. ANGGARAN PERBELANJAAN MENGURUS

2.1 Kebenaran telah diberi melalui Waran Am Bil. 1 Tahun 2026 dan Waran Am Bil. 2 Tahun 2026 bertarikh 12 Disember 2025 mengikut Subseksyen 13 (2) dan 13 (3) Akta Tatacara Kewangan 1957 (Akta 61) bagi pengeluaran wang berjumlah RM1,575,500,000.00 daripada Kumpulan Wang Disatukan untuk membiayai perbelanjaan berikut:

PERKARA	PERUNTUKAN (RM)	JUMLAH (RM)
Maksud Bekalan*	1,535,231,000.00	1,575,500,000.00
Maksud Tanggungan	40,269,000.00	

* seperti diluluskan di bawah Enakmen Perbekalan 2026.

2.2 Pegawai Pengawal dibenarkan membuat perbelanjaan seperti yang diluluskan dalam Anggaran Perbelanjaan Mengurus 2026 dan diminta mengawasi perbelanjaan mengurus di bawah kawalannya supaya tidak melebihi jumlah peruntukan yang telah diluluskan dalam anggaran tersebut.

3. ANGGARAN PERBELANJAAN PEMBANGUNAN

- 3.1 Kebenaran telah diberi melalui Waran Kumpulan Wang Pembangunan Bil. 1 Tahun 2026 bertarikh 12 Disember 2025 mengikut Seksyen 8 Akta Kumpulan Wang Pembangunan 1966 (Akta 406) bagi pengeluaran wang berjumlah RM568,000,000.00 daripada Kumpulan Wang Pembangunan untuk membiayai perbelanjaan bagi Maksud-Maksud yang dinyatakan dalam Anggaran Perbelanjaan Pembangunan 2026.
- 3.2 Pegawai Pengawal dibenarkan membuat perbelanjaan seperti yang diluluskan dalam Anggaran Perbelanjaan Pembangunan 2026. Jumlah yang dikeluarkan bagi setiap Maksud atau Butiran pada setiap masa **tidak boleh melebihi** jumlah anggaran harga projek kecuali setelah mendapat **kelulusan Unit Perancang Ekonomi Negeri, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan**. Pembiayaan menggunakan Butiran lain di dalam Maksud yang sama boleh dilaksanakan melalui kaedah Pindah Peruntukan dengan **kelulusan Pejabat Kewangan Negeri**.

4. PENGELUARAN WARAN PERUNTUKAN

Pegawai Pengawal dikehendaki mengeluarkan Waran Peruntukan Kecil kepada Pusat Tanggungjawab (PTJ) di bawah bidang kuasa masing-masing **sebelum atau pada 9 Januari 2026 (Jumaat)**. Jabatan / PTJ hendaklah memastikan peruntukan di bawah kod aktiviti dan kod perbelanjaan Objek Sebagai mencukupi sebelum sesuatu pembayaran dilakukan.

5. KAWALAN PERBELANJAAN DAN PEMANTAUAN PRESTASI

- 5.1 Pegawai Pengawal hendaklah memastikan perbelanjaan awam dilaksanakan secara **berhemat mengikut perancangan dan keutamaan**.

- 5.2 Peruntukan yang disediakan bagi sesuatu Maksud Bekalan/ Pembangunan adalah siling perbelanjaan bagi tahun 2026. Sebarang perubahan perancangan dan perbelanjaan hendaklah ditanggung menggunakan **peruntukan sedia ada yang telah diluluskan**.
- 5.3 Bagi tanggungan tahun lalu **yang belum dijelaskan atau pelaksanaan sesuatu keputusan baharu**, perbelanjaan hendaklah menggunakan **peruntukan tahun semasa atau dilakukan secara trade-off dengan peruntukan sedia ada**. Sebarang permohonan peruntukan tambahan hanya akan dipertimbangkan **mengikut keutamaan**.
- 5.4 Selaras dengan tujuan memastikan **peruntukan penyelenggaraan dimanfaatkan sepenuhnya**, Pegawai Pengawal **tidak dibenarkan** untuk menggunakan peruntukan tersebut bagi membiayai aktiviti lain melainkan setelah mendapat kelulusan Pejabat Kewangan Negeri terlebih dahulu.
- 5.5 Pegawai Pengawal perlu memantau pelaksanaan projek pembangunan dengan rapi bagi memastikan projek dapat **disempurnakan pada tahun semasa dan dibayar mengikut jadual** yang ditetapkan.

6. BAYARAN BIL DAN TUNTUTAN

- 6.1 Pegawai Pengawal hendaklah memastikan semua bil dan tuntutan ke atas bekalan dan perkhidmatan yang telah disempurnakan oleh pembekal/ kontraktor dijelaskan dalam tempoh **10 hari** daripada tarikh bil dan tuntutan yang lengkap diterima, sehingga nombor *Electronic Funds Transfer* (EFT) dikeluarkan.
- 6.2 Semua bil dan tuntutan yang perlu dibayar di bawah maksud Arahan Perbendaharaan 58(a) hendaklah dikemukakan ke Pejabat Kewangan Negeri untuk kelulusan **sebelum 31 Mac 2026 (Selasa)**. Tarikh akhir pembayaran Arahan Perbendaharaan 58(a) yang diluluskan adalah pada **29 Mei 2026 (Jumaat)**.

7. PINDAH PERUNTUKAN

- 7.1 Proses pindah peruntukan dibenarkan mulai **3 Ogos 2026 (Isnin) sehingga 31 Disember 2026 (Khamis)**. Permohonan pindah peruntukan sebelum tarikh yang ditetapkan melibatkan keperluan mendesak atau luar jangka hendaklah dikemukakan ke Pejabat Kewangan Negeri untuk kelulusan.
- 7.2 Pindah peruntukan adalah mengikut syarat-syarat dan ketetapan yang telah digariskan di bawah **Garis Panduan GP PKN 001 - Pindah Peruntukan** oleh Pejabat Kewangan Negeri.

8. WARAN SEKATAN BAYARAN

- 8.1 Bagi memastikan kawalan terhadap peruntukan yang disalurkan, Pejabat Kewangan Negeri akan mengambil tindakan Waran Sekatan sekiranya perlu.
- 8.2 Pegawai Pengawal diminta untuk memastikan segala perbelanjaan tidak melebihi daripada peruntukan yang telah diluluskan oleh Kerajaan Negeri terutama bagi bayaran yang mempunyai komitmen bulanan.

9. PENUTUP

- 9.1 Pegawai Pengawal dikehendaki memberikan perhatian serius terhadap pengurusan kewangan jabatan masing-masing serta memastikan teguran yang dibangkitkan di dalam laporan audit / pemantauan diambil tindakan sewajarnya dan tidak berulang.
- 9.2 Pegawai Pengawal diingatkan supaya menjalankan tugas dan tanggungjawab seperti mana dijelaskan di bawah Seksyen 15A Akta Tatacara Kewangan 1957 (Akta 61) dalam melaksanakan pengurusan perbelanjaan.

- 9.3 Pegawai Pengawal hendaklah mematuhi semua peraturan kewangan yang sedang berkuat kuasa dan mengambil tindakan tegas terhadap pegawai awam yang melakukan kesalahan seperti dinyatakan di bawah Seksyen 18 Akta 61.
- 9.4 Sebarang permohonan pengecualian bagi mana-mana perkara dalam Pekeliling ini hendaklah dikemukakan beserta justifikasi kepada Pejabat Kewangan Negeri untuk pertimbangan.
- 9.5 Pekeliling ini berkuat kuasa serta-merta.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATO' MOHD ZAKI BIN MAHYUDIN)

Pegawai Kewangan Negeri
Perak Darul Ridzuan.

Tarikh : 01 Januari 2026.